



Jaarverslag 2019

Stichting Sociaal Steunpunt Winterswijk  
secretariaat Tolkampweg 1  
7104 GM Winterswijk

Tel. 06-23500818

website: [www.sociaalsteunpuntwinterswijk.nl](http://www.sociaalsteunpuntwinterswijk.nl)

email-adres: [info@sociaalsteunpuntwinterswijk.nl](mailto:info@sociaalsteunpuntwinterswijk.nl)

K.v.K: 09176599

## Inhoudsopgave

### Pagina:

3	1. Stichting Sociaal Steunpunt
4	2. Inleiding
4	3. Activiteiten
	3.1 Sociaal Spreekuur
5	3.2 Telefonische hulpdienst
	3.3 Licentiecommissie
6	3.4 Uitgiftepunt Voedselbank Oost Achterhoek
7	4. Organisatie
	4.1 Bestuur
	4.2 Vrijwilligers
8	4.3 Financieel beleid
	4.4 Incidentele activiteiten
9	4.5 Externe contacten
	4.6 PR
10	5. Nawoord
	6. Bijlagen
	6.1 Overzicht cliënten
11	6.2 Samenstelling bestuur, overzicht medewerkers

## **1. STICHTING SOCIAAL STEUNPUNT WINTERSWIJK**

De stichting Sociaal Steunpunt Winterswijk is eind 2007 opgericht met als voornaamste doel het bieden van materiële en immateriële hulp aan mensen, die in nood verkeren en daardoor maatschappelijk niet goed kunnen functioneren. De Stichting Sociaal Steunpunt komt voort uit de minima-werkgroep van de Raad van Kerken, die vele jaren in Winterswijk actief is geweest.

De stichting voert haar activiteiten uit vanuit een visie, die zich laat samenvatten in het motto: "Iedereen telt mee"; omdat eenieder recht heeft op een waardige plek in de samenleving. Daarvoor dienen er goede en voldoende voorzieningen aanwezig te zijn, zodat alle mensen actief kunnen deelnemen aan de samenleving.

Dankzij een gemotiveerde en actieve groep vrijwilligers hebben veel cliënten de afgelopen jaren weer hoop en toekomst gekregen.

### **DOEL**

De Stichting stelt zich ten doel om materiële en immateriële hulp te bieden aan mensen die – om welke reden dan ook – maatschappelijk niet goed kunnen functioneren en/of buiten de maatschappij dreigen te geraken. Van deze hulp kan iedere inwoner van de gemeente Winterswijk gebruik maken ongeacht geslacht, afkomst, levens- of geloofsovertuiging en maatschappelijke positie.

### **MIDDELEN**

Zowel de Protestantse Gemeente als de Rooms-Katholieke kerk in Winterswijk ondersteunen de stichting in financieel opzicht. Daarnaast ontvangt de Stichting incidenteel donaties.

### **ORGANISATIESTRUCTUUR**

De organisatiestructuur van de Stichting bestaat uit twee lagen: het Bestuur en drie werkvelden: de voedselbank, het sociaal spreekuur en de licentiecommissie.

- Het Bestuur bestaat uit minimaal vijf en maximaal negen leden. Dit orgaan heeft een beleidsbepalende en beleid bewakende functie en komt maandelijks bijeen.
- Vijf coördinatoren sturen de vrijwilligers aan van het sociaal spreekuur, het uitgiftepunt van de voedselbank Oost Achterhoek en de licentiecommissie; zij nemen deel aan het maandelijks overleg met het bestuur.
- Werkgroepen en/of projectgroepen kunnen op initiatief van het bestuur worden opgericht en vervullen een adviserende en/of uitvoerende functie.

De Stichting kan zich laten adviseren en bijstaan door deskundigen.

## **2. INLEIDING**

Het beleid is gericht op het consolideren van de Stichting en legt de nadruk op de uitvoering van de kernactiviteiten, te weten het sociaal spreekuur, financiële ondersteuning en het uitgiftepunt van de voedselbank Oost Achterhoek.

De Stichting staat open voor en verleent haar medewerking aan samenwerking met de gemeente en andere hulpverleningsinstellingen. In het verslagjaar is daar op verschillende manieren en op meerdere momenten invulling aan gegeven.

Het bestuur van de stichting bedankt alle vrijwilligers voor hun belangeloze inzet en betrokkenheid bij het werk van de stichting en tevens de verschillende organisaties in de gemeente Winterswijk voor hun medewerking en/of samenwerking om de doelstellingen van onze organisatie te verwezenlijken. Het bestuur dankt de Diaconie en Caritas in het bijzonder omdat zij de stichting financieel steunen en zo de activiteiten van het Sociaal Steunpunt mogelijk maken.

## **3. ACTIVITEITEN**

### **3.1 Sociaal spreekuur**

Het spreekuur vindt elke vrijdagmiddag plaats tussen 14.00 en 16.00 uur in 't Kreil. Er komen veelal mensen die ook klant zijn van de voedselbank. Daarnaast melden zich ook nieuwe mensen met uiteenlopende vragen. In de meeste gevallen kunnen passende antwoorden worden gegeven, zo niet dan wordt er doorverwezen.

De samenstelling van de klanten is heel divers: echtparen, gezinnen en alleenstaande mannen of vrouwen. Vaak ligt werkloosheid en/of scheiding ten grondslag aan de ellende. Verslaving en psychische problemen komen eveneens voor.

De taken van de medewerkers van het spreekuur zijn:

- Luisteren naar het verhaal van de klant
- Informeren over "De Post" en doorverwijzen (o.a. naar onze eigen licentiecommissie)
- Attenderen op verschillende instanties en regelingen waarop een beroep kan worden gedaan
- Het uitdelen van de overgebleven voedseltassen

Opvallend is dat mensen met problemen de weg naar De Post beter weten te vinden. Enkele cliënten werden heel intensief begeleid vanwege uiteenlopende problemen.

Er werd enkele keren een beroep op Stichting Present gedaan; daarnaast werden er diverse huisbezoeken afgelegd.

Maand	Aantal	Vormen van hulpverlening	Aantal	Doorverwijzingen	Aantal
Januari	5	Ondersteuning, luisterend oor	11	De Post (o.a. Sensire, SDOA en Humanitas)	5
Februari	6				
Maart	9				
April	5	Reisvergoeding	6		
Mei	4			Voedselbank/ licenties:	6
Juni	8	(Leef)geld	54		
Juli	7				
Augustus	5	Goederen	5	Kledingbank:	2
September	7	(fietsen, brillen, wasmachine.)	8	Rommelmarkt (hulp)	3
Oktober	9				
November	5				
December	6	Evaluatie voedselbank	25		
Totaal aantal bezoekers	76	Informatie geven	3		
Totaal aantal verschillende personen	48	Allerlei Lening	6		

In vergelijking met 2018 kwamen er 25% minder cliënten naar het spreekuur, het aantal verschillende cliënten nam toe met 20%. Acht keer werd geen gebruik gemaakt van het spreekuur.

### 3.2 Jaarverslag telefoondienst sociaal steunpunt 2019.

Aanbod producten	17 x 3 x afgewezen, waaronder wijn
Afzeggingen voedseltas	16 x
Verzoek om informatie	19 x aanvraag voedseltas; 4 x over N.A.H. (niet aangeboren hersenletsel); Rotary
Verwijzingen	21 x: spreekuur, Wel en Wee, De Post, Voedselbank Oost Achterhoek; Uitgiftepunt i.v.m. kleineren aanbiedingen, Bestuur i.v.m. initiatief Stg. Beauty-cadeaubank, SDOA
Diversen	Gemeente Winterswijk over uitdelen led-lampen, schenking metaal recycling bedrijf

### 3.3 Licentiecommissie

De leden van de licentiecommissie verzorgen de aanvraag voor een licentie voor een voedseltas. Tijdens een huisbezoek vullen zij met de cliënt het aanvraagformulier in en sturen het formulier vervolgens naar de cliënten-administratie van de Voedselbank Oost Achterhoek in Lichtenvoorde. Binnen 2 weken krijgt de cliënt een bericht uit Lichtenvoorde of de aanvraag wordt toegekend. In 2019 zijn 8 licentie-aanvragen (waaronder vervolgzaken) behandeld.

### **3.4 Uitgiftepunt Winterswijk Voedselbank Oost Achterhoek**

De voedselbank Oost Achterhoek telt 12 uitgiftepunten, te weten:

Aalten, Borculo, Dinxperlo, Eibergen, Gendringen, Groenlo, Lichtenvoorde, Neede, Ruurlo, Silvolde, Varsseveld, Winterswijk. Het uitgiftepunt Winterswijk wordt organisatorisch en financieel gefaciliteerd door de Stichting Sociaal Steunpunt Winterswijk.

Sinds juni 2012 is het uitgiftepunt gevestigd aan de Dingstraat 25. Elke vrijdagmiddag van 14.30 uur tot 16.00 uur worden er voedselpakketten verstrekt vanuit het speeltuingebouw 't Kreil.

De inhoud van de pakketten is afgestemd op de grootte van het gezin en er wordt rekening gehouden met mensen die geen varkensvlees eten of vegetariër zijn.

Er is elke week ruim voldoende voedsel voor de cliënten. Een voedselpakket bestaat o.a. uit vlees, vleeswaren, groente, kaas, aardappelen, kant-en klaarmaaltijden, brood enz. Het brood wordt elke week gratis verstrekt door twee plaatselijke bakkers en een supermarkt. De pakketten zijn elke week verschillend van inhoud; dat hangt af van wat de supermarkten ons verstrekken.

Ook de plaatselijke kerken doen actief mee met het inzamelen van voedsel. Elke maand is er een bepaald item, b.v. koffie, macaroni, tandpasta, wasmiddel, enz. enz.

Regelmatig worden er door particulieren levensmiddelen bezorgd op de vrijdagmorgen. Deze producten gaan naar Lichtenvoorde waar ze verdeeld worden onder de 12 uitgiftepunten.

De coördinatoren van alle 12 uitgiftepunten komen één keer per jaar in Lichtenvoorde bij elkaar om zaken te bespreken die van belang zijn voor cliënten en vrijwilligers.

De coördinatoren en de medewerkers van het uitgiftepunt Winterswijk komen een à twee keer per jaar bij elkaar.

Het uitgiftepunt Winterswijk telt 20 medewerkers en 3 coördinatoren.

Maandelijks vergaderen de coördinatoren met het bestuur van de Stichting Sociaal Steunpunt Winterswijk.

De keuringsdienst van waren stelt hoge eisen aan het voedsel. De voedselbank Lichtenvoorde heeft in 2019 opnieuw het groene certificaat ontvangen, d.w.z. dat aan alle eisen wordt voldaan.

#### **Toekenningscriteria voor een voedselpakket.**

Voor een alleenstaande geldt dat hij/zij een bedrag van € 225 of minder per maand mag overhouden. Voor elke volgend gezinslid mag er € 90 bijgeteld worden.

Voorbeeld: een echtpaar met drie kinderen mag netto per maand overhouden:

$€ 225 + € 90 + € 90 + € 90 + € 90 = € 585$  netto per maand. Wanneer dit gezin onder deze norm zit komt het in aanmerking voor een voedselpakket.

Een cliënt mag drie jaar een voedselpakket ontvangen. Sinds 1 januari 2016 bestaat de mogelijkheid om na de drie jaren verlenging aan te vragen tot maximaal anderhalf jaar.

De toekenningcriteria worden met ingang van januari 2020 verhoogd.

Het aantal cliënten in 2019 was in januari 89 en in december 89. In de tussenliggende maanden liep het op tot 98, De prognose voor 2020 is dat er meer mensen gebruik zullen maken van de voedselbank omdat de toelatingscriteria opnieuw worden verruimd.

## **4. De organisatie**

### **4.1 Bestuur**

Het bestuur van de Stichting bestaat per 1-1-2020 uit 5 personen.

Dorine Wes was aftredend en herkiesbaar; zij werd in december opnieuw benoemd voor een periode van drie jaar. Na het vertrek van Femke Koster ontstond een vacature; in deze vacature kon worden voorzien door de benoeming van Marijke Hietkamp per 1 juni.

In de vergadering van mei werd stilgestaan bij het plotseling overlijden van Wim Putto; hij was een van de oprichters van onze stichting, de eerste penningmeester en later vrijwilliger bij het uitgiftepunt. Stichting Sociaal Steunpunt heeft veel waardering voor de wijze waarop hij zich vele jaren heeft ingezet voor mensen in Winterswijk die in nood verkeren.

Elke bestuursvergadering bestaat uit twee gedeelten: in het eerste deel wordt vergaderd in aanwezigheid van de coördinatoren van het spreekuur/licentievergadering, en het uitgiftepunt en staat de praktische uitvoering van de verschillende taken centraal; in het tweede deel komen de meer bestuurlijke onderwerpen aan de orde.

In principe wordt er twee keer per jaar een vergadering met de vrijwilligers belegd. Eerst met een afzonderlijke agenda voor de voedselbank en het spreekuur/licentievergadering, waarna gezamenlijk vergaderd wordt.

Nieuw beleidsplan: het beleidsplan 2015-2019 is geëvalueerd en het beleidsplan voor de komende vier jaar vastgesteld.

### **4.2 Vrijwilligers**

- De volgende nieuwe vrijwilligers zijn in het verslagjaar begonnen met hun werkzaamheden voor het Sociaal Steunpunt: Ina Wikkerink, Gerrit de Vries, Jan Wiggers, Marjo Leusink en Henk Eeltink (uitgiftepunt); Jansje Schuurman beëindigde haar werkzaamheden voor het uitgiftepunt.
- De coördinatoren hielden met al hun medewerkers een voortgangsgesprek en hetzelfde deed de voorzitter met alle coördinatoren. Conclusie van de gesprekken: de persoonlijke verhoudingen zijn goed, er wordt gewerkt in een goede en prettige sfeer. Besloten is de frequentie van deze jaarlijkse gesprekken te wijzigen in eenmaal per 2 jaar.
- Voor de vrijwilligers werd op 17 april een bijeenkomst georganiseerd; tijdens het eerste gedeelte is afzonderlijk vergaderd door de vrijwilligers van het uitgiftepunt en de vrijwilligers van het sociaal spreekuur en de licentievergadering. Tijdens het tweede plenaire gedeelte zijn de medewerkers geïnformeerd over de benoeming van een vertrouwenspersoon (Femke Koster), de benoeming van een nieuw bestuurslid (Marijke Hietkamp), het voornemen elk kwartaal een nieuwsbrief uit te brengen en het voornemen om een donateurs/sponsors-actie op te zetten.
- De jaarlijkse ontmoetingsdag voor alle vrijwilligers vond plaats op 22 juni; het programma bestond uit twee delen: een stadswandeling in Winterswijk en een barbecue ten huize van de penningmeester in het Woold. In december was er weer de gebruikelijke Kerstbijeenkomst in de Zonnebrinkkerk.
- Voor activiteiten t.b.v. vrijwilligers (tot dan toe nooit meer dan ongeveer 5% van de totale begroting) is een maximaal bedrag van € 35,- per jaar vastgesteld.

#### **4.3 Financiële beleid**

- Er zijn in 2019 nog voldoende financiële middelen verkregen om het werk uit te voeren en voort te kunnen zetten. Maar de Stichting constateert een duidelijke toename van de hulpvraag met name als gevolg van de economische ontwikkelingen. Om hieraan te kunnen blijven voldoen kan de Stichting weliswaar rekenen op een structurele bijdrage van de diaconie en Caritas; gezien de stijgende kosten wordt overwogen in de toekomst via andere fondsen middelen te verwerven.
- Gezien de oplopende kosten werd besloten in 2019 op de zomeractiviteiten voor volwassenen bezuinigen
- De jaarlijkse kascontrole over het boekjaar 2019 zal in februari 2020 plaatsvinden.
- Actie Rabobank "Hart voor de Achterhoek"; als goede doel werd geformuleerd: de zomeractiviteiten voor de kinderen. Voor onze Stichting was de opbrengst van deze actie € 462,62.

Er werden donaties (in natura en/of in geld) ontvangen van:

Protestantse Gemeente Winterswijk (PGW)  
Caritas  
Opbrengst afscheidsreceptie wethouders  
Camping 't Wieskamp  
Diverse particuliere giften

#### **4.4 De volgende (incidentele) activiteiten hebben in 2019 plaatsgevonden:**

- Het in 2013 gestarte aanbod voor cliënten om op kosten van de stichting een week op vakantie te gaan in een caravan/zomerhuisje op een Winterswijkse camping ('t Wieskamp) is ook in 2019 gezien de zeer positieve reacties gecontinueerd. 18 gezinnen hebben de afgelopen zomer van deze mogelijkheid gebruik gemaakt. De diaconie stelde hiervoor extra middelen beschikbaar. 't Wieskamp gaf een ruime korting op de huur.
- De activiteiten voor kinderen t/m 14 jaar zijn geëvalueerd. In 2019 kon uit de volgende activiteiten een keuze worden gemaakt: Skopein, Strandbad, Sevink Mölle en Karten. Los van deze activiteiten kon elk kind tussen 4 en 12 jaar worden opgegeven voor deelname aan Winkiestad. Beide ouders werden in de gelegenheid gesteld hun kind te begeleiden bij de kinderactiviteit.
- Het huishoudelijke reglement is geëvalueerd, waar nodig aangepast en aangevuld en opnieuw vastgesteld.
- In de bestuursvergadering is enkele malen van gedachten gewisseld over het voornemen middelen te werven via een donateurs- en sponsoren-actie.
- Besloten is elk kwartaal een nieuwsbrief uit te brengen; de eerste editie werd in juli uitgebracht.
- De functieomschrijving van vertrouwenspersoon is opnieuw geformuleerd en vastgesteld.
- I.v.m. het vertrek van Femke Koster is de aannemecommissie (Dorine Wes en Lou Ritzen) aangevuld met Marijke Hietkamp.
- Rugtas-actie: via "Kerk in Actie" konden voor kinderen van cliënten rugtassen worden aangevraagd. Er zijn 50 tassen besteld die werden gevuld met o.a. tegoedbonnen voor de kinderen die deelnamen aan een vakantieweek op 't Wieskamp.



- Spreekuur: voor nieuwe vrijwilligers is een welkoms-pakket samengesteld met informatie, gegevens en formulieren.
- In het najaar is de Beauty-cadeaubank opgericht: deze cadeaubank stelt pakketjes met schoonheidsproducten samen die via het spreekuur aan cliënten worden uitgereikt.

#### **4.5 Externe contacten**

De Stichting heeft ook in 2019 contact onderhouden met organisaties als de Sociale Dienst Oost-Achterhoek, Stadsbank, Humanitas, Zorgnetwerk/de Post, de Kledingbank en de kerken.

- In de vergadering van juni was Ben ten Dolle (Sociale Dienst Oost Achterhoek, SDOA) aanwezig; hij schetste de huidige, veranderde werkwijze van SDOA aan de hand van het zogenaamde “dienstplan”.
- In de vergadering van juli was Helene den Breeker (coördinator Tandem en Thuisadministratie Oostelijke Achterhoek Humanitas) te gast bij onze vergadering. Zij informeerde ons over de werkwijze van Humanitas en de twee genoemde activiteiten.
- De resultaten van het driejaarlijkse armoedeonderzoek door de kerken (PKN, RK kerk en andere kerkgenootschappen) zijn gepresenteerd tijdens een bijeenkomst op 8 november in de Pauluskerk te Rotterdam. Voorzitter en penningmeester waren hierbij aanwezig.
- Deelname aan een werkconferentie over armoede en schulden in Ede op 26 januari (penningmeester en coördinator spreekuur).
- Deelname aan seniorenmiddag “senioren en financiën” in de Storm op 14 maart.
- Presentatie tijdens het Armoedesymposium op 27 maart in de Storm.
- In een overleg met de voorzitter van de diaconie gaf de voorzitter informatie over de activiteiten van onze stichting.
- Voorzitter en penningmeester gaven nadere informatie over de activiteiten van onze stichting aan de parochiale Caritas Instelling (PCI) St. Ludger.
- Winterswijk Armoedevrij 2040: onze stichting neemt actief deel aan dit gemeentelijke project door deelname aan de voorbereidende besprekingen van voorzitter, penningmeester en de coördinator van het spreekuur. Besloten is in 2020 een stichting “Platform Armoedevrij Winterswijk” op te richten die de verschillende activiteiten op elkaar gaat afstemmen en coördineren.

Door dergelijke contacten blijft men op de hoogte van elkaars werkterrein en werkvormen en vindt men elkaar snel als e.e.a. moet worden afgestemd.

#### **4.6 PR**

De Stichting hanteert verschillende pr-instrumenten: een folder, de website, het bijwonen van informatieve bijeenkomsten en het geven van voorlichting.

- De St. Jozefschool heeft in het kader van haar jaarlijkse actie voor een goed doel contact gezocht met onze stichting. In vervolg daarop zal de voorzitter in het voorjaar van 2020 voorlichting geven over de activiteiten van onze stichting.

De website richt zich primair op de Winterswijkse samenleving. De site wordt beheerd door een bestuurslid, de eindverantwoordelijkheid ligt bij het bestuur. Een nieuwe versie is onlangs “on-line” gegaan.

De Stichting plaatste regelmatig een bericht in de nieuwsorganen van de Protestantse gemeente (Kerkenwerk) en de Rooms-Katholieke kerk (Sint Ludger.nu) en is terug te vinden op Facebook.

## 5. Nawoord

Door middel van dit jaarverslag wil de Stichting een duidelijk overzicht geven van de activiteiten van het Sociaal Steunpunt in het jaar 2019.

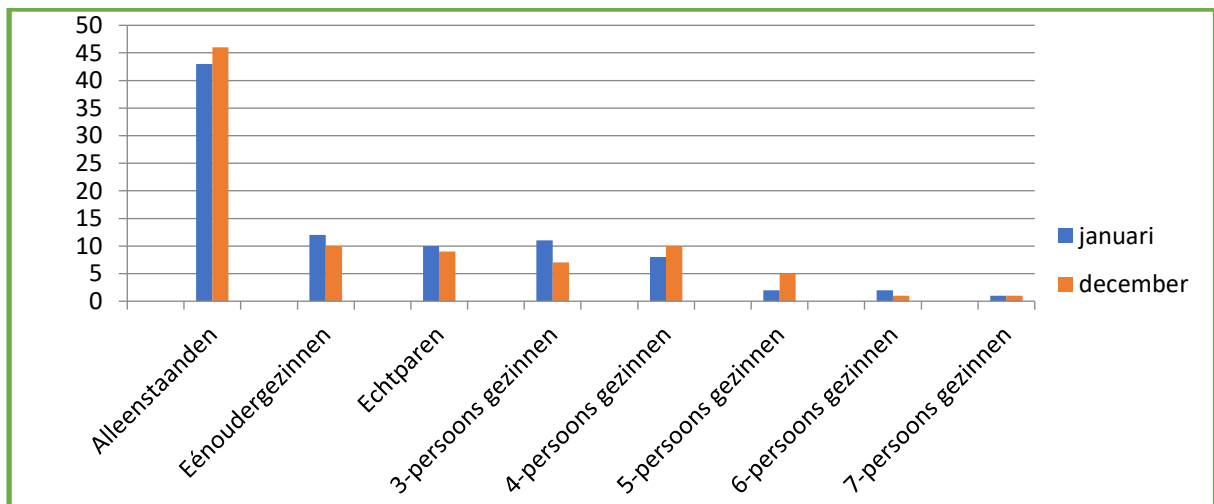
Het beleidsplan 2019-2023 geeft een beeld van de verdere ontwikkelingen en plannen van de Stichting voor de komende periode. Dit plan is te vinden op onze website:

[www.sociaalsteunpuntwinterswijk.nl](http://www.sociaalsteunpuntwinterswijk.nl)

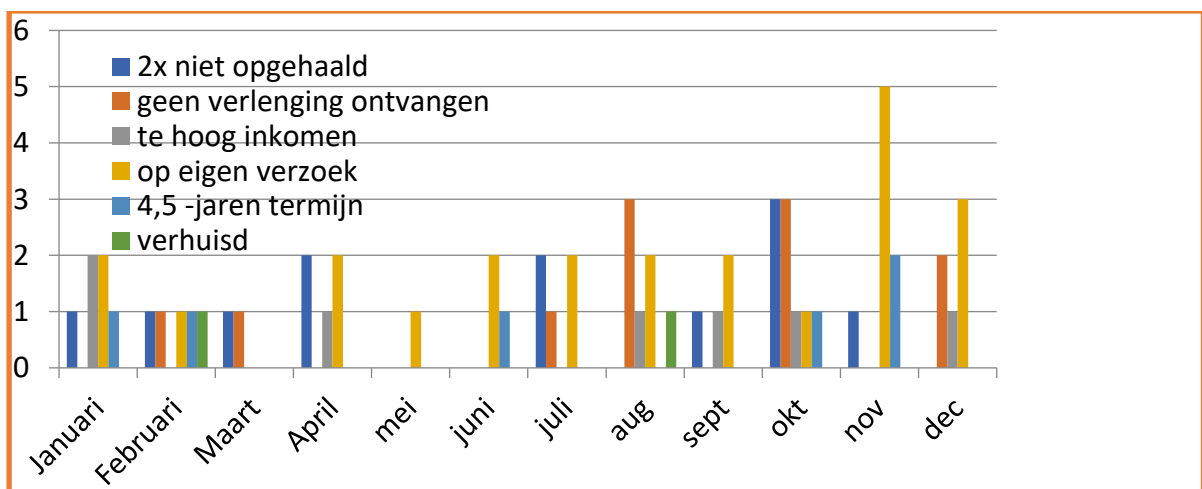
## 6. Bijlagen

### 6.1 Overzicht cliënten

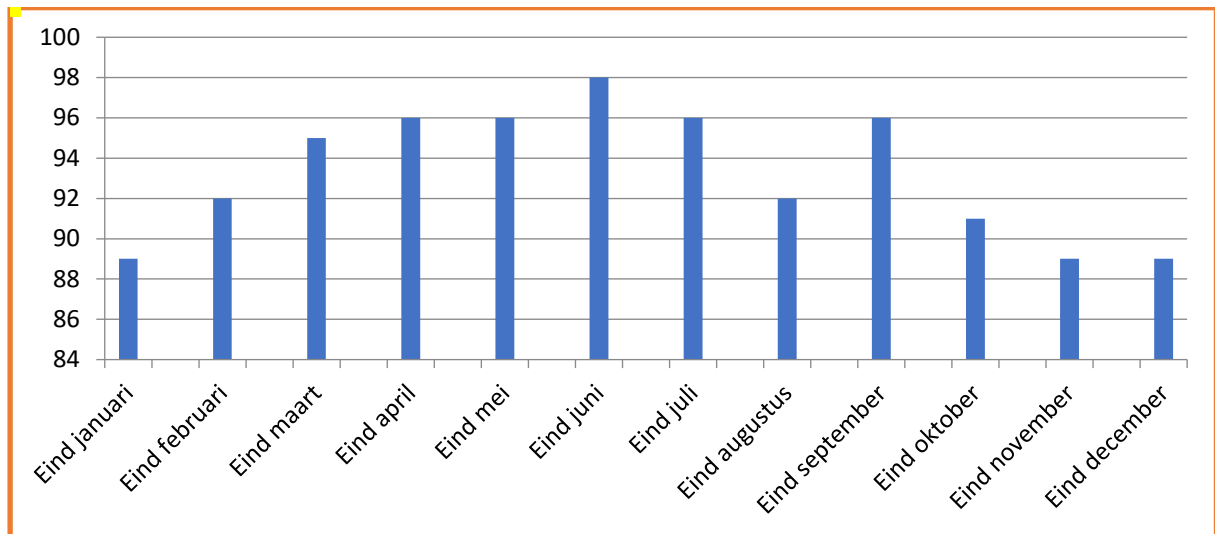
Aantal cliënten per maand 2019



Samenstelling huishoudens 2019



## Uitgeschreven cliënten in 2019



## 6.2 Samenstelling bestuur, overzicht medewerkers

### **Samenstelling Bestuur** (per 01-01-2020)

Will de Graaff, voorzitter  
Roel Dekker, vicevoorzitter/penningmeester  
Lou Ritzen, secretaris  
Marijke Hietkamp, lid  
Dorine Wes, lid

Erna de Graaff, notulist

### **Medewerkers**

#### **Spreekuur**

Mariejan Wientjes, coördinator  
Aly Dekker, coördinator  
Adrie Leurdijk  
Els Lieverdink  
Johan Antvelink  
Wil van Buuren  
Constant Lenglet

### **Uitgiftepunt Winterwijk Voedselbank Oost Achterhoek**

Alie Grooten, coördinator  
Thea Dunnewold, coördinator  
Willy de Vries, coördinator  
Hetty Hijink  
Truus Ruyten

Alie Smit  
Ans Hulshof  
Henk Dunnewold  
Martin Grooten  
Jan Nijman  
Sina Ekster  
Rein Ekster  
Willy Pierik  
Joke Roerdinkholder  
Rianne Korten  
Gerrit de Vries  
Ina Wikkerink  
Jan Wiggers  
Henk Eeltink  
Marjo Leusink

***Aanname vrijwilliger***

Dorine Wes  
Lou Ritzen  
Marijke Hietkamp

***Telefoonwacht***

Els Lieverdink  
Mariejan Wientjes

***Licentiecommissie***

Aly Dekker, coördinator  
Els Lieverdink  
Barry van de Lustgraaf

***Financiële commissie***

Voorzitter	Will de Graaff
Penningmeester	Roel Dekker
Coördinator	Mariejan Wientjes